令和６(2024)年度

金沢大学養護教諭特別別科

学生募集要項

（注意）
　出願する入学者選抜に関する全ての事項は，志願者本人が出願する入試区分の学生募集要項を熟読することによって，必ず本人の責任で確認してください。

（自然災害・感染症等に関する本学入学試験における対応）
　今後の状況の変化により，急遽，入試実施日，選考方法も含めて変更等が生じる場合があります。その場合は，養護教諭特別別科Webサイト（https://www.ed.kanazawa-u.ac.jp/bk/admission/index.html）でお知らせします。

金　　沢　　大　　学

■出願方法［Web出願］

金沢大学の出願方法はWeb出願限定です。
学生募集要項の紙媒体（冊子）での配布は行いません。

Web出願の流れ（志願者が行う事項）

1. 本学Webサイトへアクセス
2. 募集要項の記載内容を確認
3. 出願情報の入力・登録
4. 入学検定料の支払
   コンビニエンスストア，銀行ATM（pay-easy対応のもの），クレジットカード，ネットバンキングから選択可能
5. 証明写真のアップロード
6. 出願書類の印刷
7. 出願書類の郵送　※出願期間内に必着

出願完了

出願期間内に出願書類を受付し，不備がなかった場合

（注意）Web出願は，出願情報の登録及び入学検定料の支払を行っただけでは，完了しません。

※Web出願の詳細は，本学Webサイトを確認してください。

金沢大学（入試情報）Webサイト　https://www.kanazawa-u.ac.jp/admission/

《Web出願デモサイト》
Web出願を体験できるデモサイトを，本学Webサイトに掲載しています。

1　募集人員　　40 名

2　本科の目的

看護師免許取得及び取得見込者に対し，必要な特別の技能教育を実施し，養護教諭の資質能力を養成することを目的とする。

3　入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）

（1）教育職員としての養護教諭の仕事へ関心や理解があり，将来養護教諭として地域の教育に貢献しようとする人
（2）発達過程にある子どもの心身の健康課題を学ぶことにより，その課題解決のための実践力を身につけようと努力する人
（3）専門性を十分習得できる基本的な学力を持ち，1年間の修業期間中，学習・実習・演習に強い意欲を持つ人

4　出願資格

看護師免許又は看護師国家試験の受験資格を有する者で，かつ次の各号のいずれかに該当するものとする。

（1）高等学校又は中等教育学校を卒業した者及び令和 6（2024）年 3 月卒業見込みの者
（2）通常の課程による 12 年の学校教育を修了した者（通常の課程以外の課程によりこれに相当する学校教育を修了した者を含む。）及び令和 6（2024）年 3 月修了見込みの者
（3）外国において学校教育における 12 年の課程を修了した者及び令和 6（2024）年 3 月修了見込みの者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの
（4）文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者及び令和 6（2024）年 3 月修了見込みの者
（5）専修学校の高等課程（修学年限が 3 年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び令和 6（2024）年 3 月修了見込みの者
（6）文部科学大臣の指定した者
（7）高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者（旧規定による大学入学資格検定に合格した者を含む。）
（8）学校教育法第 90 条第 2 項の規定により他の大学に入学した者であって，その後，本学において大学における教育を受けるにふさわしい学力があると認めたもの
（9）本学において，個別の入学資格審査により，高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で，18 歳に達したもの

5　入学資格審査

上記（9）により出願しようとする者は，出願に先立ち個別に入学資格審査を行いますので，令和 5（2023）年 8 月 31 日（木）までに次の書類を「14 問い合わせ先」に記載のある担当部署へ提出してください。

審査結果は，令和 5（2023）年 10 月上旬までに通知します。

（1）金沢大学入学資格審査申請書
（2）教育を受けた機関の教育内容（教科・科目の内容及び授業時間数等）が分かる書類
（3）成績証明書，調査書等，以下に掲げる基準を満たした教育を修了していること，又は修了する見込であることを証明する書類

（参考）高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると判断する基準

次に掲げる条件を満たした教育を行う機関で当該教育を修了していること，又は修了する見込であること。

1　1 単位時間を概ね 50 分とし，当該教育機関において，次に掲げる基本科目の総授業時間数が 420 単位時間以上有ること。

ただし，基本科目の総授業時間数のうち，105 単位時間までは，一般的な教養の向上又は心身の発達を図ることを目的とした内容を有する科目（例えば，芸術（美術，音楽，書道，茶華道等），保健・体育，家庭，礼儀・作法等）を基本科目の時間数とみなすことができる。

《基本科目》

国語（日本語），地理歴史，公民，数学，理科，外国語の各教科の目標に即した内容を有する科目

＊ なお，基本科目に示した一部の教科に属する科目が含まれていなくても，420 単位時間以上の条件を満たしていればよい。

2　当該教育機関における総授業時間数が，2,590 単位時間以上あること。

6　心身に障がい等のある者の事前相談

心身に障がい等のある志願者で，受験及び修学に特別な配慮を必要とする者は，出願に先立ち，申請書等を提出し，相談してください。

（1）相談締切日　令和 5（2023）年 10 月 6 日（金）

（2）提出書類

①　申請書（次の事項及び連絡先について記載したもの，様式は自由）

〇障がいの種類・程度
〇受験及び修学に特別な配慮を希望する事項
〇日常生活の状況
〇看護師養成機関及び高等学校等でとられていた特別措置
〇その他参考となる事項

②　医師の診断書

③　その他参考書類（障害者手帳の写し等）

7　選抜方法（学力検査によって行います。）

・専門科目（看護学から出題する。）
・小論文（教員としての適性を判断する。）

8　試験日時等

期　　日　　令和 5（2023）年 12 月 9 日（土）
試 験 場　　金沢大学人間社会講義棟（詳細は受験票印刷時に確認）
試験時間　　専門科目　　9：30～10：30　　小 論 文　　11：30～12：20

9　出願期間

令和 5（2023）年 10 月 23 日（月）9 時～令和 5（2022）年 10 月 27 日（金）17 時

出願書類は郵送（書留速達郵便に限る。）するものとし，令和 5（2023）年 10 月 27 日（金）までの必着とします。ただし，締切日（10 月 27 日）を過ぎて郵送された出願書類のうち，令和 5（2023）年 10 月 26 日（木）までの発信局日付印のある書留速達郵便に限り受理します。

10　出願手続

（1）出願方法

〇Web 出願の流れ

①　Web 出願システム

Web 出願システムには，本学（入試情報）Web サイト
（本学トップページ＞入試情報・高大院接続）からアクセスできます。
https://www.kanazawa-u.ac.jp/admission/admission-information/internet_entry/

②　出願書類の送付先

〒920-1192　金沢市角間町　金沢大学人間社会系事務部学生課入試・学生募集係（宛名ラベルに印字されています。）

〈注意〉

Web 出願は，出願情報の登録及び入学検定料の支払を行っただけでは，完了しません。出願期間内に，証明写真のアップロード及び提出書類の郵送（出願期間内に必着）を済ませ，内容に不備がなかった場合に完了となります。

なお，提出書類の確認は出願期間後に実施しますので，すぐ「完了」扱いとなりません。

(2) 出願書類等

① Web出願システムでアップロード作業が必要なもの

証明写真データ	Web出願システムで登録及び入学検定料支払後，登録完了メールに記載のURLから，志願者本人の写真のアップロードを行ってください。 （注）志願者本人と判別できるもので，カラー・上半身・無修正・無帽・正面向き・無背景・直近3ヶ月以内に撮影した100KB～5MBのjpg又はpng形式のデータを使用してください。

② Web出願システムから印刷するもの（印字されている内容に誤りがないか確認してください。）

出願確認票（提出用）	Web出願システムで登録後，申込確認ページからA4サイズでカラー印刷し，提出してください。 （注）出願確認票は，入学検定料の支払及び証明写真のアップロードが完了しないと印刷できません。出願確認票（確認用）とは異なるので，注意してください。
宛名ラベル	Web出願システムで登録後，申込確認ページからA4サイズでカラー印刷したものを送付用の封筒に貼付けてください（普通紙印刷で糊付け可）。 （注）封筒は，市販の角形 2 号封筒（240㎜×332㎜）を使用し，書留速達（又はEMS）で郵送してください。

③ その他必要な提出書類

① 入学志願票	所定の様式により作成してください。入学志願票の連絡先の欄には，3 月上旬に連絡のつく住所，電話番号（実家等の電話番号）を記入してください。 （注）学歴は，高等学校等卒業以後で，看護師養成機関以外のものがある場合のみ記入してください。
② 成績証明書	看護師養成機関において厳封された，成績証明書を提出してください。 なお，出願前 3 ヶ月以内に発行されたもののみ有効とし，厳封されていない成績証明書は無効なものとして扱います（厳封については，本学在籍中の者を除く）。 また，成績証明書に卒業又は卒業見込みであることと，その年月が記載されている場合は，「③ 卒業証明書又は卒業見込証明書」の提出は不要です。
③ 卒業証明書又は卒業見込証明書	看護師養成機関の卒業証明書を提出してください。令和 6（2024）年 3 月卒業見込みの者は，卒業見込年月が記載されている卒業見込証明書を提出してください。（出願前 3 ヶ月以内に発行されたもののみ有効。） （注）「②成績証明書」に卒業又は卒業見込みであることとその年月が記載されている場合は，卒業証明書又は卒業見込証明書の提出は不要です。
④ 戸籍抄本	改姓等の理由で成績証明書等の記載事項が出願時と異なっている場合は戸籍抄本を 1 部提出してください。

（注）「② Web 出願システムから印刷するもの」及び「③ その他必要な提出書類」は，Web 出願システムでアップロードする必要はありません。提出書類はすべて郵送（書留速達郵便に限る。）で提出してください。

(3) 入学検定料の支払い

① 入学検定料 8,300円入学検定料のほかに，サービス利用料として別途700円が必要です。

② 支払方法コンビニエンスストア,銀行ATM(Pay-easyでの支払),クレジットカード(VISA,MasterCard, JCB, AMERICAN EXPRESS, Diners Club) 及びネットバンキング（PayPay銀行及びセブン銀行の2行は利用できません。）のいずれかで支払可能です。

（注）1 支払を完了すると，出願情報の修正はできません。必ず支払前に入力した出願情報（特にメールアドレス）に間違いがないか確認してください。

2 銀行窓口での支払はできません。

3 コンビニエンスストアに設置されている銀行ATMでの支払はできません。

4 クレジットカード及びネットバンキングの名義は，志願者と同一である必要はありません。

5 出願書類受理後は，いかなる理由があっても入学検定料の返還には応じません。

ただし，入学検定料の支払後，出願しなかった場合は返還手続を行うことができますので，下記まで連絡してください。

金沢大学財務部財務管理課出納係
所在地　〒920-1192 金沢市角間町
電話　076-264-5066
E-mail　syunyu@adm.kanazawa-u.ac.jp

11　受験票の印刷

令和 5（2023）年 11 月 8 日（水）頃に，Web 出願登録サイトより受験票の印刷が可能になります。申込確認画面からログインし，A4 サイズで印刷の上，試験当日は必ず持参してください。

なお,氏名等に誤りがある場合には,人間社会系事務部学生課入試･学生募集係(連絡先:076-264-5600～5602)まで連絡してください。 また，受験票には，受験上の注意・試験会場案内が確認できる Web サイトの URL 及び 2 次元バーコードがあります。必ずアクセスして確認の上，受験してください。

12　合格者発表

令和 5（2023）年 12 月 25 日（月）16 時

本学所定の掲示板（人間社会第 2 講義棟 1 階学生課前）に掲示するとともに養護教諭特別別科 Web サイト(http://www.ed.kanazawa-u.ac.jp/bk/)に掲載します。

合格者には郵便で通知します。また，金沢大学 Web サイトの「オンライン合否照会システム」から合否の確認をすることができます。なお，電話等による照会には一切応じません。

オンライン合否照会システム
https://exam-entry.52school.com/kanazawa-u/result/rules

13　注意事項

(1) 出願手続後，書類の返却及び記載事項の変更は認めません。

(2) 入学試験の個人成績の開示は行いません。

14　問合せ先

養護教諭特別別科の学生募集に関する問合せは，下記宛てに行ってください。

金沢大学人間社会系事務部学生課入試・学生募集係
所在地　〒920-1192　金沢市角間町
電話　076-264-5600～5602
E-mail　n-nyusi@adm.kanazawa-u.ac.jp

15　個人情報の保護

金沢大学では，個人情報の保護に関する法律及び学内管理規程等に基づき，本学が保有する個人情報の適正な管理と保護に努めています。

本学が入学者選抜を通じて取得した個人情報及び入学手続時に提出する書類に記載されているすべての個人情報は，当該研究科の学生募集要項で明示した利用目的のほか，次の業務で利用します。

（1）入学者選抜及び入学手続に関わる業務
（2）入学後の学籍管理，修学指導に関わる業務及び健康診断等の保健管理に関わる業務
（3）入学後の本学ポータルサイト利用，学内ＬＡＮ利用，図書館利用及び図書貸出し等の学内サービス業務
（4）入学料免除，授業料免除，奨学生選考等の修学支援に関わる業務
（5）入学料・授業料の納入に関わる業務及び収納業務を委託する金融機関での必要な業務
（6）入学者選抜に関する個人が特定できない形で行う調査研究業務
（7）在学者及びその家族を対象とする広報に関わる業務及び基金（寄附）に関わる業務
（8）卒業・修了者に対する学修成果等調査（アウトカムズ・アセスメント），同窓会及び基金活動への支援，本学を通じた情報サービス・情報提供等に関する業務
（9）その他，個人が特定できない形で行う統計処理業務

金 沢 大 学 養 護 教 諭 特 別 別 科 概 要

修業年限　１年

入学者は，本科を修了した場合，養護教諭１種免許状を取得できます。

ただし，令和６（2024）年３月看護師養成機関卒業者で，令和６（2024）年度中に看護師免許を取得できなかった者は，修了証書は授与されますが，養護教諭の免許状は取得できません。

本科における主な授業科目は次のとおりです。

共 通 教 育 科 目	日本国憲法，倫理学概論，保健体育，外国語コミュニケーション，情報機器の操作
養護に関する科目	衛生学及び公衆衛生学（予防医学を含む。），学校保健，養護概説，養護実践研究，健康相談活動，健康相談活動演習，栄養学（食品学を含む。），学校における救急処置活動，その他
教育の基礎的理解に関 す る 科 目 等	教育の基礎的理解に関する科目，道徳，総合的な学習の時間等の内容及び生徒指導，教育相談に関する科目，教育実践に関する科目

入学料及び授業料

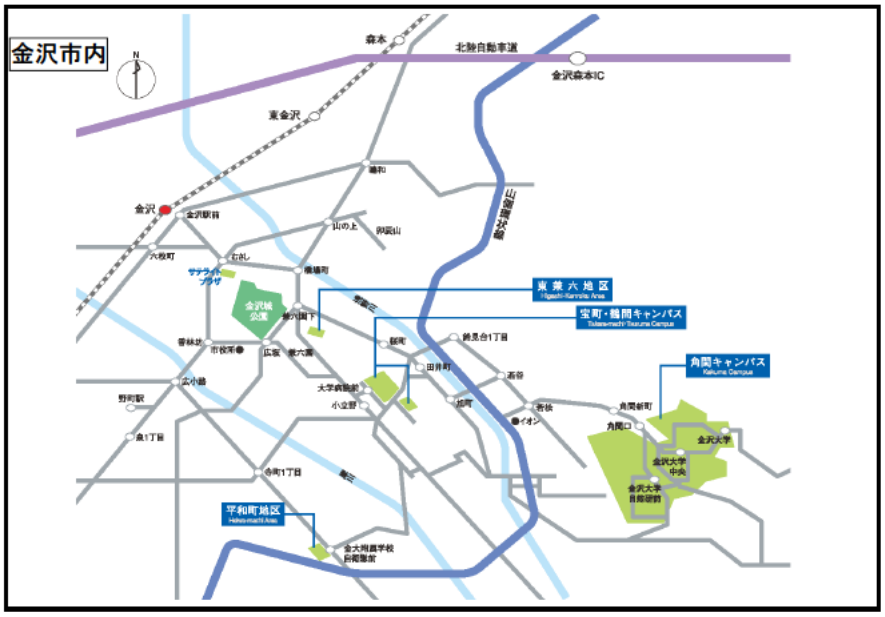
(1) 入学料は **58,400 円**（予定），授業料年額は **273,900 円**（予定）です。

（上記の納付金額は予定額であり，入学時又は在学中に入学料・授業料が改定された場合には，改定時から新入学料・新授業料が適用されます。）

入学料は入学手続の際に納付し，授業料は５月と 11 月の２回，それぞれ年額の２分の１の額を納付します。

(2) 入学料免除，授業料免除の制度があります。

金沢大学養護教諭特別別科　入学試験場案内略図



試験場	ＪＲ金沢駅兼六園口（東口）バスターミナル８番のりばから北鉄バス「金沢大学(角間)」行き乗車，金沢大学（終点）下車（金沢大学中央では下車しないでください。）徒歩３分

『自然災害により被災された受験生の皆さまへ』

金沢大学では，自然災害等の被災者の経済的負担を軽減し，受験者の進学の機会を確保するため，入学検定料免除の特別措置を講じます。対象となる自然災害及び被災地域など，免除に関する詳細につきましては，金沢大学 Web サイトをご覧ください。

金沢大学（入試情報）Web サイト：

https:/examination.w3.kanazawa-u.ac.jp/admission/kenteiryo_henkan/

入学検定料の免除（返還）を希望される方は，本学学務部入試課までご連絡ください。

令和６(2024)年度

金沢大学養護教諭特別別科入学志願票

受験番号[注1]	※ No.		
フリガナ 氏名		生年月日[注2] 年　月　日生	性別 男・女
現住所	〒 携帯電話番号 －　－		
	メールアドレス		
連絡先	〒 電話番号 (　　)　－		
卒業した/在学している看護師養成機関名	立　大学・短期大学　学部 高等専門学校・専修学校　課程（学科） 年　月　入学[注2]　年　月[注2]　□卒業見込　□卒　業		
卒業した/在学している高等学校等[注3]	立　高等学校・高等専門学校 専修学校高等課程[注4] 年　月　入学[注2]　年　月[注2]　□卒業見込　□卒　業		
看護師免許証の取得状況	□既　得　(　年　月　取　得)[注2] □取得見込		

履歴[注2]		
学歴[注5]	年　月	
	年　月	
	年　月	
	年　月	
職歴	年　月	
	年　月	
	年　月	
	年　月	

注１）※欄は記入しないでください。

注２）生年月日等を記入する際は西暦で記入してください。

注３）卒業した/在学している看護師養成機関と同一の場合は記載不要です。

注４）修業年限が３年以上で文部科学省が指定した高等課程に限ります。

注５）学歴は，高等学校等卒業以後で，看護師養成機関以外のものがある場合のみ記入してください。

令和　　年　　月　　日

金沢大学入学資格審査申請書

金　沢　大　学　長　　殿

私は，金沢大学に入学したいので，別紙関係書類を添え入学資格の審査を申請します。

１．氏　　名（ふりがな）
　　生年月日　　年　　月　　日生

２．住　　所　〒　　－
　　(連絡先)

電　　話　　－　　－
（携帯電話等　　－　　－　　）

３．高等学校を卒業した者と同等以上の学力があることの証明について
　　教育を受けた機関（団体）の名称，連絡先

① 機関（団体）名

② 代表者氏名

③ 連　絡　先
　　担当者氏名
　　電　　話　　－　　－
　　住　　所　〒　　－